

Regulamin
Gali wręczenia Gliwickiej Nagrody Literackiej
w dniu 5 września 2025 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji oraz tryb udziału w Gali wręczenia Gliwickiej Nagrody Literackiej, która odbędzie się 5 września 2025 r., w budynku PreZero Arena Gliwice – Mała Arena, ul. Akademicka 50, 44-100 Gliwice.
2. Organizatorami Wydarzenia są:
 - a) Miejska Biblioteka Publiczna w Gliwicach z siedzibą przy ul. Kościuszki 17, 44-100 Gliwice,
 - b) Miasto Gliwice – miasto na prawach powiatu z siedzibą przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice.
3. Wydarzenie objęte zostało Patronatem Prezydent Miasta Gliwice Katarzyny Kuczyńskiej-Budki.
4. Regulamin kierowany jest do wszystkich osób, przebywających na terenie Wydarzenia w czasie jego trwania.
5. Celem niniejszego Regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa na Wydarzeniu poprzez określenie zasad zachowania się osób na nim obecnych oraz korzystania przez nie z terenu, na którym odbywać się będzie Wydarzenie, a także z urządzeń znajdujących się na nim.
6. Warunkiem zapewnienia porządku i bezpieczeństwa podczas Gali jest respektowanie postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie.
7. Definicje stosowane w Regulaminie:
 - a) **Organizator/rzy** – Miejska Biblioteka Publiczna w Gliwicach oraz Miasto Gliwice, o których mowa w Rozdziale I, pkt. 2 niniejszego Regulaminu;
 - b) **Uczestnik** – każda osoba fizyczna, która dokonała skutecznej rejestracji i posiada ważne Zaproszenie (wejściówkę) na Galę;
 - c) **personel porządkowy** – osoby wyznaczone przez Organizatora do nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem podczas Gali, w szczególności pracowników ochrony oraz służby informacyjne i techniczne. Personel porządkowy działa na podstawie poleceń Organizatora i obowiązujących przepisów prawa.
 - d) **Obiekt** – miejsce organizacji Gali, wskazane w Rozdziale I pkt. 1 niniejszego Regulaminu, w szczególności salę widowiskową (Mała Arena), salę Gemini oraz inne udostępnione przez Arenę Gliwice pomieszczenia stanowiące zaplecze Wydarzenia, uwzględniając teren bezpośrednio przyległy do Obiektu (parking);
 - e) **Gala lub Wydarzenie** – wydarzenie kulturalne, upowszechniające czytelnictwo pod nazwą „Gliwicka Nagroda Literacka”, organizowane w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora;
 - f) **rejestracja** – należy przez to rozumieć zgłoszenie udziału w Gali za pośrednictwem formularza internetowego udostępnionego przez Organizatora.
 - g) **zaproszenie / karta wstępu** – dokument w formie elektronicznej lub papierowej, uprawniający do wejścia na teren Obiektu i uczestnictwa w Gali, wygenerowany poprzez rejestrację na oficjalnej stronie Gliwickiej Nagrody Literackiej.

II. ZASADY WSTĘPU

1. Wstęp na teren Gali w czasie jej trwania jest bezpłatny i przysługuje wyłącznie osobom uprawnionym, tj.:
 - a) osobom, które dokonały rejestracji udziału w Gali i posiadają ważne zaproszenie, wydane przez Organizatora;
 - b) osobom zaproszonym przez Organizatora, legitymującym się zaproszeniem;
 - c) osobom posiadającym identyfikator wydany przez Organizatora, partnera wydarzenia lub zarządcę obiektu;
 - d) przedstawicielom służb porządkowych, mediów oraz instytucji współpracujących, posiadającym ważny identyfikator służbowy lub legitymację służbową;
 - e) osobom upoważnionym przez Organizatora do wstępu na teren Wydarzenia na podstawie odrębnych ustaleń.

2. Udział w Gali jest dopuszczalny wyłącznie na podstawie ważnego zaproszenia zawierającego jednorazowy, unikatowy kod QR, który Uczestnik zobowiązany jest okazać personelowi porządkowemu przy wejściu do budynku.
3. Organizator przewiduje dwa rodzaje Zaproszeń, dostępnych do pobrania lub odbioru w wyznaczonych miejscach, o których mowa w Rozdziale II, pkt. 4:
 - a) **zaproszenie** – umożliwia uczestnictwo w Gali i jest dostępne dla wszystkich zainteresowanych. Należy je pobrać lub odebrać i okazać przy wejściu na Wydarzenie – w formie papierowej lub elektronicznej.
 - b) **karta wstępu** – uprawnia do udziału w sesji podpisywania książek z gościem Gali. Wejściówka ta wymaga osobnej rejestracji na stronie internetowej Wydarzenia. Warunkiem koniecznym pobrania zaproszenia dodatkowego jest wcześniejsze posiadanie zaproszenia.
4. Dystrybucja Zaproszeń odbywa się poprzez następujące kanały:
 - a) elektronicznie poprzez:
 - stronę internetową Gali: <https://app.evenea.pl/event/gliwickaliteracka/> .
 - oficjalny profil Wydarzenia na Facebooku: <https://www.facebook.com/gliwicka.literacka>
 - b) stacjonarnie: w Bibliotece Centralnej, ul. Kościuszki 17, 44-100 Gliwice.
5. Liczba zaproszeń jest ograniczona. O przyznaniu zaproszenia na sesję podpisywania książek decyduje kolejność zgłoszeń, zgodnie z zasadą pierwszeństwa.
6. Brak zaproszenia uniemożliwia wstęp na Galę oraz pobranie karty wstępu.

III. ZASADY UCZESTNICTWA W GALI

1. Osoby wchodzące na teren Obiektu są zobowiązane do okazania personelowi porządkowemu lub ochronie dokumentu potwierdzającego uprawnienie do udziału w Gali.
2. Po okazaniu zaproszenia przy bramkach wejściowych personel porządkowy zobowiązany jest wydać Uczestnikowi opaskę, uprawniającą do poruszania się po Obiekcie.
3. Opaski wejściowe wydawane są zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) opaski żółte – otrzymuje każdy Uczestnik Gali posiadający zaproszenie,
 - b) opaski niebieskie – otrzymuje ją Uczestnik, który pobrał również kartę wstępu na sesję podpisywania książek.
4. Prawo wstępu na teren Obiektu przysługuje także, po uprzednim zgłoszeniu się do przedstawicieli Organizatora lub zarządcy obiektu, pracownikom komunalnych i sanitarnych służb publicznych uprawnionym do wykonywania czynności kontrolnych.
5. Zaproszenie zapewnia posiadaczowi uprawnienia oraz nakłada obowiązki określone w:
 - a) niniejszym Regulaminie;
 - b) Regulaminie Obiektu;
 - c) Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego;
 - d) Standardach Ochrony Małoletnich, obowiązujących w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Gliwicach.
6. Uczestnik Gali upoważniony jest do:
 - a) poruszania się w obszarze przeznaczonym dla Wydarzenia, w szczególności korzystania wyłącznie z wyznaczonych wejść, wyjść oraz ciągów komunikacyjnych;
 - b) uczestnictwa w Gali w czasie określonym przez Organizatora, tj. od godziny 17:00 do godziny 20:00;
 - c) wejścia na salę (Mała Arena) od godziny 16:00;
7. Uczestnik Gali jest zobowiązany do:
 - a) okazania ważnego zaproszenia (wejściówki) przy wejściu na Galę;
 - b) zachowania zgodnego z powszechnie przyjętymi normami, zasadami współżycia społecznego, obyczajami oraz z poszanowaniem innych osób;
 - c) niezwłocznego zgłaszania wszelkich zauważonych zagrożeń dla osób lub mienia odpowiednim służbom porządkowym;
 - d) stosowania się do wszelkich komunikatów wydawanych podczas pobytu w Obiekcie.
8. Organizator Gali może odmówić udziału w niej osobom:
 - a) znajdującym się pod wpływem alkoholu, środków odurzających, itp.;

- b) posiadającym broń lub inne przedmioty zagrażające życiu lub zdrowiu;
 - c) zachowującym się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku Gali;
 - d) których wygląd zewnętrzny uniemożliwia identyfikację;
 - e) którzy nie przestrzegają regulaminu Wydarzenia.
9. Osoby małoletnie uczestniczą w Wydarzeniu na wyłączną odpowiedzialność osób, które sprawują nad nimi pieczę.

IV. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

1. Wszystkie osoby przebywające na terenie Wydarzenia mają obowiązek stosować się do zasad bezpieczeństwa oraz poleceń pracowników porządkowych.
2. W miejscu przebiegu Wydarzenia obowiązuje zakaz:
 - a) wnoszenia i spożywania alkoholu;
 - b) wnoszenia i posiadania broni, materiałów wybuchowych i środków pirotechnicznych;
 - c) wnoszenia przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia Uczestników;
 - d) transparentów, banerów i innych materiałów o treściach wulgarnych, obraźliwych, nawołujących do nienawiści lub naruszających dobra osobiste;
 - e) przedmiotów zakłócających komfort uczestników, takich jak: instrumenty hałasujące (wuwuzele, megafony, syreny itp.), lasery, latarki stroboskopowe, duże transparenty, flagi na kijach, parasole z ostrymi końcówkami;
 - f) przedmiotów o charakterze propagandowym lub obraźliwym, w tym: materiałów zawierających treści wulgarne, rasistowskie, ksenofobiczne, nawołujące do przemocy, nienawiści, lub naruszających dobra osobiste; banerów, plakatów, ulotek i innych form agitacji politycznej lub ideologicznej.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki wynikające ze złego stanu zdrowia lub z winy Uczestników Gali.
4. Ze względu na zachowanie zasad bezpieczeństwa wszyscy Uczestnicy są bezwzględnie zobowiązani do stosowania się do poleceń oraz uwag całego personelu pracującego przy obsłudze Wydarzenia.

V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU UCZESTNIKA

1. Organizator jest uprawniony do sporządzenia dokumentacji audiowizualnej z Wydarzenia obejmującej wizerunki Uczestników.
2. Uczestnicy, poprzez rejestrację lub odbiór zaproszeń na Galę, wyrażają zgodę rejestracji audiowizualnej Wydarzenia w tym ich wizerunku - w tym również zezwalają na nieodpłatne, wielokrotne rozpowszechnianie zarejestrowanego materiału audiowizualnego przez Organizatorów.
3. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć i filmów, wprowadzanie ich do pamięci komputera, publikowanie przez Organizatora w gazetach, na stronach internetowych, w portalach społecznościowych oraz informacjach medialnych celem informowania o konkursie oraz o zadaniach statutowych Organizatora.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Organizator informuje, że:
 - a) Administratorem danych osobowych w postaci wizerunku jest Miejska Biblioteka Publiczna w Gliwicach z siedzibą przy ul. Kościuszki 17, 44-100 Gliwice i Miasto Gliwice.
 - b) W sprawach ochrony danych osobowych informacji udziela Inspektor Ochrony Danych, email: iod@biblioteka.gliwice.pl.
 - c) Dane osobowe Uczestnika w postaci wizerunku (w tym głosu – jeśli zostanie zarejestrowany) będą przetwarzane w celach promocji Wydarzenia w związku ze sporządzeniem dokumentacji audiowizualnej na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z wypełnianiem zadań statutowych Organizatora. Rozpowszechnianie wizerunku będzie odbywać się w oparciu o art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 6 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

- d) Dane osobowe Uczestnika mogą być przekazywane Partnerom wydarzenia lub innym podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora (np. dostawcy systemów informatycznych, usług IT (hostingodawca), instytucjom upoważnionym z mocy przepisów prawa.
- e) Dane osobowe w postaci wizerunku lub głosu mogą być przekazane do państwa trzeciego. Odbiorcą tych danych mogą być właściciele portali społecznościowych (przetwarzanie i ochrona danych osobowych odbywa się na zasadach określonych przez właścicieli tych portali) w związku ich rozpowszechnieniem na profilach Facebook, Instagram, YouTube prowadzonych przez Administratora. Uczestnik posiada prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
- f) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres i w zakresie realizacji Wydarzenia, a po jego zakończeniu przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
- g) Uczestnik posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO. Podane przez Uczestnika dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody powstałe u Uczestników lub osób trzecich, w związku lub na skutek wykorzystania przez Uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie wydarzenia, w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione lub skradzione podczas Gali.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną, ciepło, światło, działania wojenne lub działania władz państwowych lub samorządowych w zakresie formułowania polityki, praw i przepisów mających wpływ na wykonanie zobowiązań.
4. Rozstrzyganie wszelkich sporów i podejmowanie decyzji, o których niniejszy Regulamin nie traktuje, jak również prawo do interpretowania wszystkich zapisów niniejszego Regulaminu przysługuje wyłącznie Organizatorowi.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w harmonogramie Wydarzenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Wydarzenia z przyczyn od siebie niezależnych (siła wyższa, niesprzyjające warunki pogodowe, działania lub zaniechania osób trzecich).
3. Regulamin Gali jest dostępny:
 - a) na stronie internetowej: www.gliwickaliteracka.pl, www.biblioteka.gliwice.pl;
 - b) w siedzibie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gliwicach, ul. Kościuszki 17, 44 - 100 Gliwice;
 - c) w dniu Wydarzenia u Organizatora.
4. Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie zostaną opublikowane na stronach internetowych: www.gliwickaliteracka.pl, www.biblioteka.gliwice.pl.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa.